

Jueves, 26 de septiembre 2019

### Acta reunión CPA Trinity College

Se inicia a las 18:38 hrs., asisten los cursos: Pre-kinder, Kinder B, 1ero básico A, 2do básico A, 2do básico B, 3ero básico B, 4to básico A, 5to Básico A, 5to básico B, 6to básico A, 6to básico B, 8vo básico B, 1ero Medio A, 1ero medio B, 2do medio A, 2do medio B, 3ero medio A, 4to medio A, 4to medio B, Administración del colegio Míster Felipe, Rectora del colegio Miss Lilian Sepúlveda, Directiva de CPA Trinity College, Presidente: Marcelo Gaete, Tesorera: Paz Vuscovick, Comunicación: Cristian Moreno y Secretaria: Evelyn Díaz de Valdés.

1) Balance del día de la chilenuidad: (presentado por Paz Vuscovick)

Dinero reunido por stand por nivel	\$840.000
Dinero reunido para fotografía \$2.000 por alumno	\$1.004.000
<b>Total reunido</b>	<b>\$1.844.000</b>
Gastos Comisión deporte y recreación	\$2.163.350
Gastos catering artistas	\$184.000
<b>Total gastado</b>	<b>\$2.347.350</b>

Por lo tanto, \$2.347.350 - \$1.844.000, lo gastado ´por el CPA fueron **\$503.350**.

Nota: la cotización del audio se aumentó en \$200.000 debido a que al principio se había cotizado por algo muy simple y después por la complejidad de los shows de las presentaciones tuvimos que aumentar los requerimientos.

2) Evaluación de la actividad (presentado por Constanza Lake)

#### Pros

- Todos los cursos participaron con Stand.
- Evento autofinanciado casi en su totalidad.
- Espectáculo de gran calidad.
- Excelente horario y participación familiar.
- Unión de niveles y buen trabajo en equipo.
- Stand deajo buenas ganancias a los niveles.

#### Contra

- Clima.
- Poca disposición en participar en un principio.
- Problemas con el plazo de entrega de pistas de algunos niveles para su show.
- Centro de alumnos no pudo apoyar en la organización de juegos criollos debido a que son muy pocos integrantes.

Se solicita enviar al correo del CPA las posibles sugerencias para mejoras para los próximos años.

### 3) Programa de Infraestructura de Trinity College (Exposición de Mister Felipe)

Concretos:

- Casino, se invirtió alrededor de \$25.000.000
- Luminaria vereda estacionamiento y gimnasio (12 focos se cambiaron).
- Baño minusválido.

Por Realizar:

- Salón Auditorio (cambio de piso por baldosas y un sistema de audio).
- Sistema de riego planta de tratamiento de agua (se realizará piscina de 10.000 litros para riego de jardines). Diciembre de 2019.

(2020-2021)

- Patio de pre - básica: sombra
- Patio de pre - básica: Juegos
- Patio de pre - básica: Piso (ejemplo recubrir peldaños, etc.)

Mister Felipe se compromete a: - En cuanto a la calefacción del casino, a respetar la norma de temperatura para el casino que es de 15°C.

- Revisar pandereta del sector sur del estacionamiento.
- Revisar los vidrios rotos del gimnasio.

Se solicita a los delegados y presidentes de cada curso recordar a los padres y apoderados que deben respetar los estacionamientos de discapacitados, no estacionar en lugar prohibidos para esto, no parar en doble fila, no estacionar en lomo de toros, conducir a no más de 20-30 km/hr dentro del colegio y lo más importante: "Respetar y ser prudente".

### 4) Comisión Registro (expone Constanza Lake)

Planificación votación, pasos a seguir:

Status inicial

- Centro de Padres Trinity College ya se presentó toda la documentación requerida en la Municipalidad.
- Se han incorporado paulatinamente los nuevos socios al libro.

- Digitalización de datos de socios del CPA, casi terminado.
- Elección de la Comisión Electoral realizada, integrantes: Barbara García, José Astudillo, Gonzalo Soudy, Paulina Acosta y Constanza Lake.

#### Pasos a seguir

- Ir a votaciones: debemos determinar fecha y citar a reunión extraordinaria por Renovación de Directiva. (debe votar a lo menos el 25% de los socios).
- Para reelegir a la actual directiva, con el fin de terminar el proceso de la Personería debe votarse por la continuidad o no de la actual.
- Una vez efectuada una de las dos propuestas de las votaciones, el resultado debe presentarse en la Municipalidad, al igual que los registros de la votación, acta, libros y votos.
- Si todo está en orden una vez que la Municipalidad haga la revisión, en un plazo de 5 días, la oficina de Partes nos emite el certificado de vigencia de la organización.

#### Sugerencias de la municipalidad

- Para elecciones regulares, debería ir a lo menos 6 candidatos a votación. (la idea es que exista Presidente, Secretario, Tesorero y Directores).
- Recomiendan que cada directiva dure 3 años, para que se puedan realizar los proyectos, indican que siempre la mitad del 1er año de la directiva es más de evaluación y sugerencias de proyectos.

Luego de esta exposición la asamblea decide lo siguiente:

- Como la actual directiva del CPA es provisoria y se eligió con el fin de legalizar y lograr sacar la personalidad jurídica, se votará a mano alzada con los asistentes presentes en la asamblea si realizaremos una votación inicial para decidir si quieren que siga esta directiva actual o no.

La moción es aprobada con una totalidad de 14 votos a favor y uno en contra.

- El actual presidente del CPA. Marcelo Gaete informa que no seguirá el próximo año en el colegio, por lo que se propone a la asamblea que se cree el cargo de vicepresidente y que sea ocupado por el actual encargado de comunicaciones, Cristian Moreno. La propuesta es aprobada por la asamblea.
- Entonces la actual directiva queda conformada de la siguiente manera: Presidente :Sr: Marcelo Gaete, Vicepresidente: Sr. Cristian Moreno (pasaría automáticamente al puesto de presidente en el momento que don Marcelo se retire); Secretaria: Sra. Evelyn Diaz de Valdés; Tesorera: Sra. Paz Vuscovick ; Directores : Sra. Constanza Lake, Sra. Barbara García; Sra. Carmen Paz Muñoz.
- Se define como fecha de votación para ratificar o no a la actual directiva el día 24 de octubre de 10:00 a 16:00 hrs. en las dependencias del hall del colegio.

#### 5) Otros

Viernes 18 de octubre día del profesor, el centro de alumnos se encargan de los cursos y CPA se preocupa de celebrar a los profesores con un desayuno.

Finaliza la reunión a las 21:01 hrs.